



1 Jun 2015
1 June 2015
P.U. (A) 105

WARTA KERAJAAN PERSEKUTUAN

*FEDERAL GOVERNMENT
GAZETTE*

PERINTAH HAKMILIK STRATA
(PINDAAN BORANG) 2015

*STRATA TITLES
(AMENDMENT OF FORMS) ORDER 2015*



DISIARKAN OLEH/
PUBLISHED BY
JABATAN PEGUAM NEGARA/
ATTORNEY GENERAL'S CHAMBERS

AKTA HAKMILIK STRATA 1985

PERINTAH HAKMILIK STRATA (PINDAAN BORANG) 2015

Pada menjalankan kuasa yang diberi oleh subseksyen 4A(4) dan seksyen 84 Akta Hakmilik Strata 1985 [*Akta 318*], Menteri, dengan kelulusan Majlis Tanah Negara membuat perintah yang berikut:

Nama dan permulaan kuat kuasa

1. (1) Perintah ini bolehlah dinamakan **Perintah Hakmilik Strata (Pindaan Borang) 2015**.

(2) Perintah ini mula berkuat kuasa pada 1 Jun 2015.

Pindaan borang

2. Akta Hakmilik Strata 1985 dipinda—

(a) dalam Jadual Pertama—

(i) dengan menggantikan Borang 1 dengan Borang yang berikut:

“AKTA HAKMILIK STRATA 1985

BORANG 1

[Seksyen 9]

PERMOHONAN BAGI PECAH BAHAGI BANGUNAN
ATAU BANGUNAN DAN TANAH ATAU TANAH

Kepada Pentadbir Tanah, Daerah

Saya,.....
beralamat.....
pemilik tanah yang berikut:

- *Bandar/Pekan/Mukim :
No. Lot :
Perihal dan No. Hakmilik :
Luas :

dengan ini memohon kelulusan bagi pecah bahagi—

- (a) *bangunan;
- (b) *bangunan dan tanah;
- (c) *tanah,

*berserta dengan pengeluaran hakmilik strata sementara bagi blok/blok-blok sementara.

2. Pecah bahagi yang dicadangkan itu adalah kepada—

- (a) petak (jika ada);
- (b) petak tanah (jika ada);
- (c) petak aksesori (jika ada);
- (d) blok/blok-blok sementara (jika ada),

sebagaimana yang dinyatakan dalam jadual yang dilampirkan.

3. Bangunan/bangunan-bangunan yang didirikan di atasnya, termasuk mana-mana blok sementara, digunakan bagi maksud yang berikut:

.....

4. Sebagaimana yang dikehendaki oleh seksyen 9 Akta Hakmilik Strata 1985, kini saya kemukakan—

- (a) fi yang ditetapkan sebanyak RM ;
- (b) fi sebanyak RM sebagaimana yang diberitahu oleh Pengarah Ukur;
- (c) sijil cadangan pelan strata di bawah seksyen 8A;

- (d) perakuan klasifikasi bangunan sebagai bangunan kos rendah (jika ada);
- (e) surat keizinan daripada setiap orang yang berikut yang keizinan mereka secara bertulis dikehendaki atas sebab tertentu sebagaimana yang dinyatakan dalam setiap surat tersebut:
 - (1)
 - (2)
 - (3)
- (f) nama perbadanan pengurusan yang dicadangkan di bawah seksyen 15;
- (g) dokumen hakmilik keluaran bagi lot tersebut;
- (h) salinan yang diperakui sah perakuan siap dan pematuhan atau sijil layak menduduki, mengikut mana-mana yang berkenaan, kecuali dalam hal di bawah perenggan 8(2)(a); dan
- (i) salinan yang diperakui sah jadual petak atau jadual petak yang dipinda, mengikut mana-mana yang berkenaan, kecuali dalam hal di bawah perenggan 8(2)(b) dan (d), jika berkenaan.

*5. Saya mengaku janji bahawa pembinaan setiap bangunan yang baginya suatu blok sementara berkaitan akan disiapkan pada tarikh yang berikut:

Blok Sementara	Tarikh	Blok Sementara (petak tanah)	Tarikh
P1	PL1	.....
P2	PL2	.....
dsb.		dsb.	

Bertarikh pada hari bulan 20

.....
Tandatangan Pemilik Asal

Untuk Kegunaan Pejabat Sahaja

- A.** Kepada Pengarah Tanah dan Galian.
 (1) Dokumen hakmilik keluaran disertakan.
 (2) Cukai bagi tahun semasa dibayar.

Pentadbir Tanah:

- B.** Kepada Pengarah Ukur.
 Permohonan diluluskan.

Pengarah Tanah dan Galian:

(Hendaklah dilampirkan dalam seberapa banyak helaian yang perlu)

JADUAL PETAK DAN BLOK SEMENTARA (JIKA ADA)

	Bangunan/ Blok sementara/ Petak tanah	Senarai tingkat	Senarai petak/ Petak tanah	Unit syer bagi setiap petak/ Blok sementara
	(1)	(2)	(3)	(4)
Gunakan M1, M2, dsb. untuk menandakan bangunan siap.	BANGUNAN/ BANGUNAN- BANGUNAN: M1	No. Tingkat	Petak .....	.....
			Petak .....	.....
			Petak .....	.....
		No. Tingkat	Petak .....	.....
			Petak .....	.....
		Petak .....	.....
	M2	No. Tingkat	Petak .....	.....
			Petak .....	.....
			Petak .....	.....

		No. Tingkat	Petak .....	.....
	dsb.		Petak .....	.....
			Petak .....	.....
			Petak .....	.....
	BLOK/ BLOK-BLOK SEMENTARA			
Gunakan P1, P2, dsb. untuk menandakan blok sementara.	P1 ... ..	—	—	.....
	P2 ... ..	—	—	.....
	dsb.			
	PETAK TANAH			
Gunakan L1, L2, dsb. untuk menandakan petak tanah.	L1-L	—	L1 .....	.....
	[<i>Nyatakan petak tanah pertama dan terakhir</i>]		L2 .....	.....
	BLOK/ BLOK-BLOK SEMENTARA (PETAK TANAH)			
Gunakan PL1, PL2, dsb. untuk menandakan blok sementara (petak tanah).	PL1 ... ..	—	—	.....
	PL2 ... ..	—	—	.....
	dsb.			
			Jumlah	.....

SENARAI PETAK AKSESORI

+ Petak Aksesori	++Lokasi Petak Aksesori	Petak atau Blok Sementara yang Petak Aksesori itu Bersangkutan	Tujuan

- * Potong mana-mana yang tidak berkenaan
- + Bagi maksud mengenal pasti petak aksesori, tambah huruf A kepada nombor petak aksesori
- ++ Jika petak aksesori ditempatkan dalam suatu bangunan, tunjukkan lokasi itu dengan membuat rujukan kepada nombor bangunan dan nombor tingkatnya
- # NOTA HURAIAN
Keizinan secara bertulis dikehendaki daripada tiap-tiap orang atau badan yang berhak mendapat faedah daripada suatu pajakan keseluruhan atau mana-mana bahagian tanah selain bahagian yang betul-betul menepati, atau termasuk keseluruhannya dalam, salah satu daripada petak yang dicadangkan.”;

(ii) dengan menggantikan Borang 2 dengan Borang yang berikut:

“AKTA HAKMILIK STRATA 1985

BORANG 2

[Seksyen 15]

INDEKS DAFTAR STRATA

Negeri :
 Daerah :
 *Bandar/Pekan/Mukim :
 No. Hakmilik :
 No. Lot :
 Luas :
 No. Rujukan Fail :
 Nama Perbadanan Pengurusan :
 Alamat Perbadanan Pengurusan :
 Alamat bagi Penyampaian Dokumen :
 No. Buku Daftar Strata :

RINGKASAN KANDUNGAN

<i>Bangunan/ Blok sementara/ Petak tanah</i>	<i>Kegunaan</i>	<i>Bilangan petak</i>	<i>Unit syer/Unit syer sementara</i>
Bangunan/Bangunan- bangunan M1 M2
Blok/Blok-blok sementara P1 P2	— —
Petak Tanah L1 – L
Blok/Blok-blok sementara (Petak Tanah) PL1 PL2	— —
Jumlah	

Jumlah keseluruhan folio dalam pelan strata yang diperakui

INDEKS SECARA TERPERINCI

<i>No. muka surat bagi hakmilik petak/ Blok sementara/ Petak tanah</i>	<i>Bangunan/ Blok sementara/ Petak tanah</i>	<i>Senarai tingkat dan pelan folio</i>	<i>Senarai petak/ Petak tanah</i>	<i>Luas petak/ Petak tanah</i>	<i>Unit syer bagi setiap petak/ Blok sementara/ Petak tanah</i>	<i>Cukai bagi setiap petak/ Blok sementara/ Petak tanah (RM)</i>	<i>Catatan</i>
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	BANGUNAN/ BANGUNAN- BANGUNAN: [Gunakan M1, M2, dsb. untuk menandakan bangunan siap]						
M1 ...		No. Tingkat (No. Pelan Folio)	Petak Petak Petak .....		..... ..... ..... Jumlah kecil .....	..... ..... ..... Jumlah kecil	
M2 ...		No. Tingkat (No. Pelan Folio)	Petak Petak Petak .....		..... ..... ..... Jumlah kecil .....	..... ..... ..... Jumlah kecil	
dsb.							

<p>BLOK/BLOK- BLOK SEMENTARA: <i>[Gunakan P1, P2, dsb. untuk menandakan blok-blok sementara]</i></p>					
<p>P1 ..</p>	<p>(No. Pelan Folio)</p>	<p>—</p>		<p>.....</p>	<p>.....</p>
<p>P2 ..</p>	<p>(No. Pelan Folio)</p>	<p>—</p>		<p>.....</p>	<p>.....</p>
<p>dsb.</p>				<p>Jumlah kecil</p>	<p>Jumlah kecil</p>
<p>PETAK TANAH: <i>[Gunakan L1, L2, dsb. untuk menandakan petak tanah. Nyatakan petak tanah pertama dan terakhir]</i></p>					
<p>L1 - L ...</p>	<p>(No. Pelan Folio)</p>	<p>L1 L2</p>		<p>.....</p>	<p>.....</p>
				<p>Jumlah kecil</p>	<p>Jumlah kecil</p>

BLOK/BLOK- BLOK SEMENTARA (PETAK TANAH): <i>[Gunakan PL1, PL2, dsb. untuk menandakan blok/ blok-blok sementara (petak tanah)]</i>					
	PL1 .. .	(No. Pelan Folio .....)	—	.....	.....
	PL2 .. .	(No. Pelan Folio .....)	—	.....	.....
	dsb.			Jumlah kecil	Jumlah kecil
	Jumlah Besar		.....	.....	.....

(Sambungan helaian boleh ditambah sebagaimana perlu)

SENARAI PETAK AKSESORI

+ Petak Aksesori	++Lokasi Petak Aksesori	Petak atau Blok Sementara yang Petak Aksesori itu Bersangkutan	Tujuan

- * Potong mana-mana yang tidak berkenaan
- + Bagi maksud mengenal pasti petak aksesori, tambah huruf A kepada nombor petak aksesori
- ++ Jika petak aksesori ditempatkan dalam suatu bangunan, tunjukkan lokasi itu dengan membuat rujukan kepada nombor bangunan dan nombor tingkatnya”;

(iii) dengan menggantikan Borang 4 dengan Borang yang berikut:

“AKTA HAKMILIK STRATA 1985

BORANG 4

[Seksyen 16]

HAKMILIK STRATA

NO. HAKMILIK	NO. BANGUNAN	NO. TINGKAT	NO. PETAK

Cukai :

* Pegangan untuk selama-lamanya/Pajakan untuk tempoh
yang berakhir pada

Negeri :

Daerah :

*Bandar/Pekan/Mukim :

No. Lot :

Petak Aksesori :

Unit Syer Petak :

No. Pelan Strata yang Diperakui :

No. Buku Daftar Strata :

Petak *dan petak aksesori yang tersebut di atas yang terletak di atas tanah adalah dipegang bagi tempoh hakmilik itu sepenuhnya oleh pemilik yang pada masa itu dinamakan dalam rekod ketuanpunyaan di dalamnya, tertakluk kepada peruntukan Akta Hakmilik Strata 1985, kepada peruntukan kaedah-kaedah yang dibuat di bawahnya dan lebih khusus lagi kepada memorial, pengendorsan dan catatan lain. Apa-apa urusan mengenai hakmilik strata ini adalah tertakluk kepada sekatan dan syarat sebagaimana dalam hakmilik tanah.

Menurut kuasa hakmilik ini, pemilik tersebut juga menikmati hak mengundi dalam perbadanan pengurusan yang berkadaran dengan unit syer bagi petak ini sebagaimana yang dinyatakan, berhubung dengan keseluruhan jumlah unit syer.

Bertarikh pada hari bulan 20.....

T.M.

Pendaftar

REKOD PERBADANAN PENGURUSAN

REKOD KETUANPUNYAAN

REKOD URUSAN

PERKARA LAIN YANG MELIBATKAN HAKMILIK

T.M.

Pendaftar

**Potong mana-mana yang tidak berkenaan”;*

(iv) dengan menggantikan Borang 4A dengan Borang yang berikut:

“AKTA HAKMILIK STRATA 1985

BORANG 4A

[Seksyen 16]

HAKMILIK STRATA SEMENTARA

URUS NIAGA YANG DILARANG

NO. HAKMILIK	NO. BLOK SEMENTARA

Cukai :

*Pegangan untuk selama-lamanya/Pajakan untuk tempoh
yang berakhir pada

Negeri :

Daerah :

*Bandar/Pekan/Mukim :

No. Lot :

Petak Aksesori :

Unit Syer Sementara :

No. Pelan Strata yang Diperakui :

No. Buku Daftar Strata :

Blok sementara yang tersebut di atas adalah dipegang bagi tempoh hakmilik itu sepenuhnya oleh pemilik yang pada masa itu dinamakan dalam rekod ketuanpunyaan di dalamnya, tertakluk kepada peruntukan Akta Hakmilik Strata 1985, kepada peruntukan kaedah-kaedah yang dibuat di bawahnya dan terutama sekali kepada memorial, pengendorsan dan catatan lain.

Menurut kuasa hakmilik ini, pemilik tersebut juga menikmati hak mengundi dalam perbadanan pengurusan yang berkadar dengan unit syer sementara bagi blok sementara ini sebagaimana yang dinyatakan, berhubung dengan keseluruhan jumlah unit syer.

Urus niaga berkenaan dengan hakmilik strata sementara ini atau apa-apa syer atau kepentingan di dalamnya adalah dilarang.

Bertarikh pada hari bulan 20

T.M.

Pendaftar

REKOD PERBADANAN PENGURUSAN

REKOD KETUANPUNYAAN

PERKARA LAIN YANG MELIBATKAN HAKMILIK

T.M.

Pendaftar

** Potong mana-mana yang tidak berkenaan”;*

- (v) dengan menggantikan Borang 5 dengan Borang yang berikut:

“AKTA HAKMILIK STRATA 1985

BORANG 5

[Seksyen 20B]

PERMOHONAN UNTUK PENGELUARAN HAKMILIK STRATA YANG BERASINGAN
BERKENAAN DENGAN HAKMILIK STRATA SEMENTARA

Kepada Pentadbir Tanah, Daerah

Saya,
beralamat
pemilik hakmilik strata sementara
di atas tanah yang dijadualkan di bawah ini, dengan ini memohon mendapatkan hakmilik strata keluaran yang berasingan bagi petak dan petak aksesori, jika berkenaan sebagaimana yang dinyatakan dalam jadual yang dilampirkan.

2. Sebagaimana yang dikehendaki oleh seksyen 20B Akta Hakmilik Strata 1985, kini saya kemukakan—

- (a) fi yang ditetapkan sebanyak RM
- (b) fi sebanyak RM sebagaimana yang diberitahu oleh Pengarah Ukur;
- (c) sijil cadangan pelan strata di bawah seksyen 20A;
- (d) dokumen hakmilik keluaran bagi hakmilik strata sementara;
- (e) salinan yang diperakui sah perakuan siap dan pematuhan atau sijil layak menduduki, mengikut mana-mana yang berkenaan, kecuali dalam hal di bawah perenggan 20(2)(a); dan
- (f) salinan yang diperakui sah jadual petak atau jadual petak yang dipinda, mengikut mana-mana yang berkenaan, kecuali dalam hal di bawah perenggan 20(2)(b) dan (d).

Bertarikh pada hari bulan 20.....

.....
Tandatangan Pemilik

JADUAL

Daerah
*Bandar/Pekan/Mukim No. Lot
Perihal dan No. Hakmilik

Untuk Kegunaan Rasmi Sahaja

- A.** Kepada Pengarah Tanah dan Galian.
Dokumen hakmilik keluaran bagi hakmilik strata sementara disertakan.

Pentadbir Tanah:

- B.** Kepada Pengarah Ukur.
Permohonan diluluskan.

Pengarah Tanah dan Galian:

**Potong mana-mana yang tidak berkenaan”;*

(vi) dengan menggantikan Borang 6 dengan Borang yang berikut:

“AKTA HAKMILIK STRATA 1985

BORANG 6

[Seksyen 28]

PERMOHONAN UNTUK MEMECAH PETAK

Kepada Pentadbir Tanah, Daerah

Saya,
beralamat
pemilik petak
dalam bangunan yang dipecah bahagi yang terdiri di atas tanah yang dijadualkan
di bawah ini, dengan ini memohon memecah bahagi petak tersebut kepada
petak baru sebagaimana yang ditunjukkan dalam pelan yang dilampirkan tentang
pecahan yang dicadangkan.

2. Sebagaimana yang dikehendaki oleh seksyen 28 Akta Hakmilik Strata 1985,
kini saya kemukakan—

- (a) fi yang ditetapkan sebanyak RM
- (b) pelan pecahan yang dicadangkan bagi petak yang dinyatakan di atas,
yang diperakui dengan sempurnanya oleh juruukur tanah, bersama-
sama dengan salinannya;
- (c) pernyataan tentang bilangan unit syer bagi petak baru;
- (d) surat keizinan daripada setiap orang yang berikut yang keizinan
mereka secara bertulis dikehendaki atas sebab tertentu sebagaimana
yang dinyatakan dalam setiap surat tersebut;
 - (1)
 - (2)
 - (3)

- (e) surat keizinan daripada perbadanan pengurusan dan kelulusan daripada pihak berkuasa yang berkenaan mengenai pembuatan permohonan ini; dan
- (f) dokumen hakmilik keluaran bagi petak atau petak-petak yang terlibat.

3. Saya dengan ini mengesahkan bahawa sebagaimana yang ditunjukkan dalam pelan yang dilampirkan, terdapatnya laluan yang memadai bagi jalan masuk ke setiap petak baru, dengan tidak melintasi petak lain.

Bertarikh pada hari bulan 20.....

.....
Tandatangan Pemilik

JADUAL

Daerah.....
*Bandar/Pekan/Mukim..... No. Lot
Perihal dan No. Hakmilik

Untuk Kegunaan Rasmi Sahaja

A. Kepada Pengarah Tanah dan Galian.

Dokumen hakmilik keluaran bagi petak yang terlibat disertakan.

Pentadbir Tanah:

B. Kepada Pengarah Ukur.

Pecahan petak seperti di atas diluluskan.

Pengarah Tanah dan Galian:

**Potong mana-mana yang tidak berkenaan”;*

(vii) dengan memasukkan selepas Borang 8 Borang yang berikut:

“AKTA HAKMILIK STRATA 1985

BORANG 9

[Seksyen 17 dan 17A]

**PERMOHONAN PERAKUAN PERBADANAN PENGURUSAN/
PERBADANAN PENGURUSAN SUBSIDIARI**

Kepada *Pendaftar/Pengarah Tanah dan Galian

*Saya/Kami yang bertandatangan di bawah, sebagai anggota jawatankuasa pengurusan Perbadanan Pengurusan bagi bangunan atau tanah yang dipecah bahagi di atas tanah yang dijadualkan di bawah, dengan ini memohon di bawah seksyen *17/17A Akta Hakmilik Strata 1985 untuk sijil *perbadanan pengurusan/perbadanan pengurusan subsidiari dikeluarkan kepada perbadanan ini.

2. Permohonan ini ialah bagi *perbadanan pengurusan atau *perbadanan/perbadanan-perbadanan pengurusan subsidiari. Harta bersama terhad yang diperihalkan *atau/dan sempadan atau kawasan harta bersama terhad yang dikenal pasti *atau/dan ditetapkan adalah seperti yang ditunjukkan dalam pelan khas yang dilampirkan.

3. Sebagaimana yang dikehendaki oleh seksyen *17/17A Akta Hakmilik Strata 1985, saya kemukakan—

- (a) fi yang ditetapkan sebanyak RM
- (b) *satu salinan resolusi komprehensif bersama dengan perakuan yang ditandatangani oleh Pesuruhjaya yang mengesahkan penerimaan salinan resolusi komprehensif itu yang difailkan kepadanya oleh perbadanan pengurusan;
- (c) *suatu pelan khas yang disediakan di bawah subseksyen 17A(2);
- (d) resit bagi cukai semasa bagi lot tersebut; dan
- (e) *sijil perbadanan pengurusan.

Bertarikh pada hari bulan 20

.....
*Anggota Jawatankuasa Pengurusan
Perbadanan Pengurusan*

JADUAL

Daerah
*Bandar/Pekan/Mukim No. Lot
Perihal dan No. Hakmilik

**Potong mana-mana yang tidak berkenaan*

AKTA HAKMILIK STRATA 1985

BORANG 10

[Seksyen 8A dan 20A]

PERMOHONAN BAGI SIJIL CADANGAN PELAN STRATA

Kepada Pengarah Ukur,

Saya,

beralamat

pemilik bagi tanah berikut:

Daerah :
 *Bandar/Pekan/Mukim :
 No. Lot :
 Perihal dan No. Hakmilik Tanah :
 Luas :

dengan ini memohon bagi sijil cadangan pelan strata untuk permohonan bagi pecah bahagi di bawah seksyen 9 atau 20B bagi—

- (a) *bangunan;
- (b) *bangunan dan tanah;
- (c) *tanah;

*berserta dengan pengeluaran hakmilik strata sementara bagi blok/blok-blok sementara.

2. Pecah bahagi tersebut adalah untuk dijadikan kepada—

- (a) petak (jika ada);
- (b) petak tanah (jika ada);
- (c) petak aksesori (jika ada);
- (d) blok/blok-blok sementara (jika ada),

sebagaimana yang dinyatakan dalam jadual yang dilampirkan.

3. Sebagaimana yang dikehendaki oleh seksyen 8A atau 20A Akta Hakmilik Strata 1985, mengikut mana-mana yang berkenaan, saya kemukakan—

- (a) fi yang ditetapkan sebanyak RM.....;
- (b) salinan asal pelan bangunan yang diluluskan bagi setiap bangunan yang hendak dipecah bahagi atau pelan yang dikehendaki di bawah perenggan 8A(1)(c) atau 20A(1)(c) *dan bangunan/bangunan-bangunan yang hendak dipecah bahagi yang berkaitan dengan petak tanah, *dan untuk bangunan/bangunan-bangunan yang berkaitan dengan blok/blok-blok sementara;
- (c) pelan strata yang dicadangkan yang diperakui oleh juruukur tanah di bawah perenggan 8A(1)(d) atau 20A(1)(d);
- (d) perakuan oleh Arkitek Profesional atau Jurutera Profesional di bawah perenggan 8A(1)(e) atau 20A(1)(e);
- (e) salinan yang diperakui sah bagi *hakmilik tetap bagi lot tersebut/hakmilik strata sementara;
- (f) salinan yang diperakui sah dokumen yang memperakukan peringkat struktur utama, jika berkenaan;
- (g) salinan yang diperakui sah perakuan siap dan pematuhan atau sijil layak menduduki, jika berkenaan; dan
- (h) salinan yang diperakui sah jadual petak yang difailkan dengan Pesuruhjaya, jika berkenaan.

4. Saya mengaku janji bahawa—

- (i) semua dokumen yang disertakan adalah lengkap dan telah memenuhi kehendak Akta Hakmilik Strata 1985;
- (ii) lot tersebut telah diukur semula sebagaimana yang ditunjukkan di dalam pelan no. yang diperakui (jika berkaitan); dan
- (iii) semua bayaran kepada agensi yang berkaitan akan dibayar.

Bertarikh hari bulan 20

.....
Tandatangan Pemilik Asal

**Potong mana-mana yang tidak berkenaan*

(Hendaklah dilampirkan dalam seberapa banyak helaian yang perlu)

JADUAL PETAK DAN BLOK SEMENTARA (JIKA ADA)

	<i>Bangunan/ Blok sementara/ Petak tanah</i>	<i>Senarai tingkat</i>	<i>Senarai petak/ Petak tanah</i>	<i>Luas setiap petak/ Blok sementara</i>	
	(1)	(2)	(3)	(4)	
Gunakan M1, M2, dsb. untuk menandakan bangunan siap.	BANGUNAN/ BANGUNAN- BANGUNAN M1	No. Tingkat	Petak Petak Petak .....	..... ..... .....
		No. Tingkat	Petak Petak Petak .....	..... ..... .....
		No. Tingkat	Petak Petak Petak .....	..... ..... .....
		M2	No. Tingkat	Petak Petak Petak

		No. Tingkat	Petak .....	.....
		.....	Petak .....	.....
			Petak .....	.....
	dsb.			
	BLOK/BLOK-BLOK			
Gunakan P1,	SEMENTARA			
P2, dsb.	P1 ... ..	—	—	.....
untuk	P2 ... ..	—	—	.....
menandakan				
blok	dsb.			
sementara.				
	PETAK-PETAK			
Gunakan L1,	TANAH			
L2, dsb.	L1-L	—	L1 .....	.....
untuk			L2 .....	.....
menandakan	[<i>Nyatakan petak</i>		L3 .....	.....
blok	<i>tanah pertama dan</i>			
sementara.	<i>terakhir</i>]			
	BLOK/BLOK-BLOK			
Gunakan	SEMENTARA			
PL1, PL2,	(PETAK TANAH)			
dsb. untuk	PL1 ... ..	—	—	.....
menandakan	PL2 ... ..	—	—	.....
blok				
sementara	dsb.			
(petak				
tanah).				

			JUMLAH
--	--	--	--------	-------

SENARAI PETAK AKSESORI

+Petak Aksesori	++Lokasi Petak Aksesori	Petak atau Blok Sementara yang Petak Aksesori itu Bersangkutan	Tujuan

- * *Potong mana-mana yang tidak berkenaan*
- + *Bagi maksud mengenal pasti petak aksesori, tambah huruf A kepada nombor petak aksesori*
- ++ *Jika petak aksesori ditempatkan dalam sesuatu bangunan, tunjukkan lokasi itu dengan membuat rujukan kepada nombor bangunan dan nombor tingkatnya”; dan*

(viii) dengan memotong Borang 1A, 7A dan 7B; dan

(b) dalam Jadual Kelima—

- (i) berhubung dengan Borang A, dengan menggantikan perkataan “No. PT” dengan perkataan “No. Bangunan/No. Tingkat/Petak atau No. Petak Tanah”; dan
- (ii) dengan menggantikan Borang 2(K) dengan Borang yang berikut:

"AKTA HAKMILIK STRATA 1985

BORANG 2(K)

[Subperenggan 5(6) Jadual Kelima]

INDEKS DAFTAR STRATA

Negeri :
 Daerah :
 *Bandar/Pekan/Mukim :
 No. Hakmilik :
 No. Lot :
 Luas :
 No. Rujukan Fail :
 Nama Perbadanan Pengurusan :
 Alamat Perbadanan Pengurusan :
 Alamat bagi Penyampaian Dokumen :
 No. Buku Daftar Strata :

RINGKASAN KANDUNGAN

<i>Bangunan/ Blok sementara/ Petak tanah</i>	<i>Kegunaan</i>	<i>Bilangan petak</i>	<i>Unit syer/Unit syer sementara</i>
Bangunan/Bangunan- Bangunan			
M1
M2
Blok/Blok-blok Sementara			
P1	—
P2	—
Petak Tanah			
L1 – L

Blok/Blok-blok Sementara (Petak Tanah)			
PL1 ... ..	.....	—	.....
PL2 ... ..	.....	—	.....
Jumlah		.....	.....

Jumlah keseluruhan folio dalam pelan strata yang diperakui

ID Hakmilik :
 Tarikh :
 No. Versi :
 Muka surat :

INDEKS SECARA TERPERINCI

<i>Muka surat bagi hakmilik petak/ Blok sementara/ Petak tanah</i>	<i>Bangunan/ Blok sementara/ Petak tanah</i>	<i>Senarai tingkat/ Petak tanah dan pelan folio</i>	<i>Senarai petak/ Petak tanah</i>	<i>Luas petak / Petak tanah</i>	<i>Unit syer bagi setiap petak/ Blok sementara/ Petak tanah</i>	<i>Cukai bagi setiap petak/ Blok sementara/ Petak tanah (RM)</i>	<i>Catatan</i>
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	BANGUNAN/ BANGUNAN- BANGUNAN: [Gunakan M1, M2, dsb. untuk menandakan bangunan siap]						

M1	No. Tingkat (No. Pelan Folio)	Petak Petak Petak .....	..... Jumlah kecil .....	..... Jumlah kecil
M2	No. Tingkat (No. Pelan Folio)	Petak Petak Petak .....	..... Jumlah kecil .....	..... Jumlah kecil
dsb.				
<p>BLOK/BLOK- BLOK SEMENTARA: [Gunakan P1, P2, dsb. untuk menandakan blok-blok sementara]</p>				
P1	(No. Pelan Folio .....)	—	.....	.....
P2	(No. Pelan Folio .....)	—	.....	.....
dsb.			Jumlah kecil	Jumlah kecil

PETAK-PETAK
TANAH:
*[Gunakan L1,
L2, dsb. untuk
menandakan
petak tanah.
Nyatakan petak
pertama dan
petak terakhir]*

L1 – L

(No. Pelan
Folio.....)

L1

L2

Jumlah kecil

Jumlah kecil

BLOK/BLOK-
BLOK
SEMENTARA
(PETAK
TANAH):
*[Gunakan PL1,
PL2, dsb. untuk
menandakan
blok-blok
sementara
(petak tanah)]*

PL1... ..

(No. Pelan
Folio

—

PL2... ..

(No. Pelan
Folio

—

	dsb.				Jumlah kecil	Jumlah kecil	
Jumlah Besar			.....		.....	.....

(sambungan helaian boleh ditambah sebagaimana perlu)

ID Hakmilik :

Tarikh :

No. Versi :

Muka surat :

SENARAI PETAK AKSESORI

+ Petak Aksesori	++ Lokasi Petak Aksesori	Petak atau Blok Sementara yang Petak Aksesori itu Bersangkutan	Kegunaan

* *Masukkan sebagaimana yang bersesuaian*

+ *Bagi maksud mengenal pasti petak aksesori, tambah huruf A kepada nombor petak aksesori*

++ *Jika petak aksesori ditempatkan dalam sesuatu bangunan, tunjukkan lokasi itu dengan membuat rujukan kepada nombor bangunan dan nombor tingkatnya*

ID Hakmilik :

Tarikh :

No.Versi :

Muka surat :”;

(iii) dengan memasukkan selepas Borang 2(K) Borang yang berikut:

“AKTA HAKMILIK STRATA 1985

BORANG 3(K)

[Subperenggan 5(6) Jadual Kelima]

PENYATA DAFTAR STRATA
BUKU BAGI NO. HAKMILIK

Jadual yang dilampirkan mengandungi semua memorial, pengendorsan dan catatan lain yang terdapat pada hari ini dalam dokumen hakmilik daftar yang tersebut di atas, yang berhubungan dengan perkara-perkara yang boleh menyentuh mana-mana petak *atau mana-mana blok sementara dari hari ini yang dipegang di bawah hakmilik strata *atau hakmilik strata sementara yang merupakan hakmilik subsidiari kepadanya, yang bukannya perkara-perkara yang boleh menyentuh hanya satu daripada petak-petak, *atau hanya satu daripada blok-blok sementara ini.

Bertarikh padahari bulan20.....

T.M.

Pendaftar

JADUAL

Syarat Nyata:

Sekatan Kepentingan:

Memorial, Pengendorsan atau Catatan-Catatan lain:

**Masukkan sebagaimana yang bersesuaian*

ID Hakmilik :
 Tarikh :
 No. Versi :
 Muka surat :”;

(iv) dengan menggantikan Borang 4(K) dengan Borang yang berikut:

“AKTA HAKMILIK STRATA 1985

BORANG 4(K)

[Subperenggan 3(a) dan (b) dan 5(6) Jadual Kelima]

HAKMILIK STRATA

NO. HAKMILIK	NO. BANGUNAN	NO. TINGKAT	NO. PETAK

Cukai :

*Pegangan untuk selama-lamanya/Pajakan untuk tempoh,
 yang berakhir pada

Negeri :

Daerah :

*Bandar/Pekan/Mukim :

No. Lot :

Petak Aksesori :

Unit Syer Petak :

No. Pelan Strata Yang Diperakui :

No. Buku Daftar Strata :

Petak *dan petak aksesori yang tersebut di atas yang terletak di atas tanah ini adalah dipegang bagi tempoh hakmilik itu sepenuhnya oleh pemilik yang pada masa itu dinamakan dalam rekod ketuanpunyaan di dalamnya, tertakluk kepada peruntukan Akta Hakmilik Strata 1985, kepada peruntukan kaedah-kaedah yang dibuat di bawahnya dan terutama sekali kepada memorial, pengendorsan dan catatan lain. Apa-apa urusan mengenai hakmilik strata ini adalah tertakluk kepada sekatan dan syarat sebagaimana dalam hakmilik tanah.

Menurut kuasa hakmilik ini, pemilik tersebut juga menikmati hak mengundi dalam perbadanan pengurusan berkadar dengan unit syer bagi petak ini sebagaimana yang dinyatakan, berhubung dengan jumlah unit syer.

Bertarikh pada hari bulan 20

T.M.

Pendaftar

Pelan bagi petak dan petak aksesori (jika ada), bagi tujuan pengenalpastian, dilampirkan di Borang S(K).

REKOD PERBADANAN PENGURUSAN

REKOD KETUANPUNYAAN

REKOD URUSAN

PERKARA LAIN YANG MELIBATKAN HAKMILIK

T.M.

Pendaftar

* Masukkan sebagaimana yang bersesuaian.

ID Hakmilik :
 Tarikh :
 No. Versi :
 Muka surat :”;

(v) dengan menggantikan Borang 4A(K) dengan Borang yang berikut:

“AKTA HAKMILIK STRATA 1985

BORANG 4A(K)

[Subperenggan 3(a) dan (b) dan 5(6) Jadual Kelima]

HAKMILIK STRATA SEMENTARA

URUS NIAGA YANG DILARANG

NO. HAKMILIK	NO. BLOK SEMENTARA

Cukai :

*Pegangan untuk selama-lamanya/Pajakan untuk tempoh,
 yang berakhir pada

Negeri :

Daerah :

*Bandar/Pekan/Mukim :

No. Lot :

Petak Aksesori :

Unit Syer Sementara :

No. Pelan Strata Yang Diperakui :

No. Buku Daftar Strata :

Blok sementara yang tersebut di atas yang terletak di atas tanah ini adalah dipegang bagi tempoh hakmilik itu sepenuhnya oleh pemilik yang pada masa itu dinamakan dalam rekod ketuanpunyaan di dalamnya, tertakluk kepada peruntukan Akta Hakmilik Strata 1985, kepada peruntukan kaedah-kaedah yang dibuat di bawahnya dan terutama sekali kepada memorial, pengendorsan dan catatan-catatan lain.

Menurut kuasa hakmilik ini, pemilik tersebut juga menikmati hak mengundi dalam perbadanan pengurusan yang berkadar dengan unit syer bagi blok sementara sebagaimana yang dinyatakan, berhubung dengan jumlah unit syer.

Apa-apa urusan niaga mengenai hakmilik strata ini atau apa-apa syer atau kepentingan di dalamnya adalah dilarang.

Bertarikh pada.....hari bulan.....20

T.M.

Pendaftar

Pelan bagi blok sementara, bagi tujuan pengenalpastian, dilampirkan pada Borang S(K).

REKOD PERBADANAN PENGURUSAN

REKOD KETUANPUNYAAN

PERKARA LAIN YANG MELIBATKAN HAKMILIK

T.M.

Pendaftar

**Masukkan sebagaimana yang bersesuaian*

ID Hakmilik :
Tarikh :
No. Versi :
Muka surat :”; dan

(vi) dengan menggantikan Borang S(K) dengan Borang yang berikut:

“AKTA HAKMILIK STRATA 1985

BORANG S(K)

[Subperenggan 4(1) Jadual Kelima]

PELAN HAKMILIK STRATA

Saya memperakui bahawa pelan yang dilampirkan di sini adalah salinan benar pelan strata yang diperakui bagi *petak/blok sementara di atas tanah ini, yang butir-butirnya adalah seperti berikut:

*No. Petak/Blok Sementara :
** No. Petak Aksesori :
Negeri :
Daerah :
*Bandar/Pekan/Mukim :
No. Hakmilik Tanah :
No. Lot :
No. Helaian :
No. Pelan Strata Yang Diperakui :
No. Skim :

Bertarikh pada hari bulan 20

T.M.

Pendaftar

**Masukkan sebagaimana yang bersesuaian*

***Masukkan jika ada*

Pelan mungkin tidak menunjukkan skala sebenar”.

Dibuat 26 Mei 2015
[NRE44/4/1/03; PN(PU2)433]

DATUK SERI PALANIVEL A/L K. GOVINDASAMY
Menteri Sumber Asli dan Alam Sekitar

STRATA TITLES ACT 1985

STRATA TITLES (AMENDMENT OF FORMS) ORDER 2015

IN exercise of the powers conferred by subsection 4A(4) and section 84 of the Strata Titles Act 1985 [*Act 318*], the Minister, with the approval of the National Land Council, makes the following order:

Citation and commencement

1. (1) This order may be cited as the **Strata Titles (Amendment of Forms) Order 2015**.

(2) This Order comes into operation on 1 June 2015.

Amendment of forms

2. The Strata Titles Act 1985 is amended—

(a) in the First Schedule—

(i) by substituting for Form 1 the following Form:

“STRATA TITLES ACT 1985

FORM 1

[Section 9]

APPLICATION FOR SUBDIVISION OF BUILDING OR
BUILDING AND LAND OR LAND

To the Land Administrator, District of

I,
of.....

the proprietor of the following land:

*Town/Village/Mukim :
Lot No. :
Description and Title No. :
Area :

hereby apply for approval of subdivision of—

- (a) *the building;
- (b) *the building and land;
- (c) *the land,

*together with the issue of a provisional strata title for provisional block/s.

2. The intended subdivision is to be into—

- (a) parcels (if any);
- (b) land parcels (if any);
- (c) accessory parcel (if any);
- (d) provisional block/s (if any),

as specified in the appended schedule.

3. The building/s erected thereon, including any provisional block, is used for the following purposes:

.....

4. As required by section 9 of the Strata Titles Act 1985, I now submit—

- (a) the prescribed fee of RM ;
- (b) the fee of RM..... as notified by the Director of Survey;
- (c) the certificate of proposed strata plan under section 8A;
- (d) the certificate classifying building as low-cost building (if any);
- (e) a letter of consent from each of the following person whose consent in writing is required for the particular reasons specified in each such letter:

- (1)
- (2)
- (3)
- (f) the proposed name of the management corporation under section 15;
- (g) the issue document of title of the lot;
- (h) a certified copy of the certificate of completion and compliance or certificate of fitness for occupancy, as the case may be, except in the case under paragraph 8(2)(a); and
- (i) a certified copy of the schedule of parcels or amended schedule of parcels, as the case may be, except in the case under paragraphs 8(2)(b) and (d), where applicable.

*5. I undertake that the construction of each building to which a provisional block relates will be completed by the following dates:

Provisional Block	Date	Provisional Block (land parcel)	Date
P1	PL1	.....
P2	PL2	.....
<i>etc.</i>		<i>etc.</i>	

Dated this day of 20.....

.....
Signature of Original Proprietor

For Official Use Only

- A.** To the Director of Lands and Mines.
- (1) Issue document of title enclosed.
- (2) Rent for current year paid.

Land Administrator:

- B.** To the Director of Survey.
- Application approved.

Director of Lands and Mines:

(To be appended in as many sheets as are necessary)

SCHEDULE OF PARCELS AND PROVISIONAL BLOCKS (IF ANY)

	<i>Building/ Provisional block/ Land parcels</i>	<i>List of storeys</i>	<i>List of parcels/ Land parcels</i>	<i>Share units of each parcel/ Provisional block</i>
	(1)	(2)	(3)	(4)
Use M1, M2, <i>etc.</i> to denote completed buildings.	BUILDING/S: M1	Storey No. Storey No.	Parcel Parcel Parcel Parcel Parcel Parcel .....	..............................

	M2	Storey No.	Parcel .....	.....
			Parcel .....	.....
			Parcel .....	.....
		Storey No.	Parcel .....	.....
			Parcel .....	.....
			Parcel .....	.....
	<i>etc.</i>			
	PROVISIONAL BLOCK/S			
Use P1, P2, <i>etc.</i> to denote provisional blocks.	P1 ... ..	—	—	.....
	P2 ... ..	—	—	.....
	<i>etc.</i>			
	LAND PARCELS			
Use L1, L2, <i>etc.</i> to denote land parcels.	L1-L [<i>State the first and the last parcel</i>]	—	L1 .....	.....
			L2 .....	.....
	PROVISIONAL BLOCK/S (LAND PARCELS)			

Use PL1, PL2, etc. to denote provisional blocks (land parcels).	PL1 ... ..	—	—	.....
	PL2 ... ..	—	—	.....
	etc.			
			Total	.....

LIST OF ACCESSORY PARCELS

+ Accessory Parcel	++ Location of Accessory Parcel	Parcel or Provisional Block to which Accessory Parcel is Appurtenant	Purpose

- * *Delete whichever is inappropriate*
- + *For purposes of identifying an accessory parcel, prefix the letter A to the number of the accessory parcel*
- ++ *If the accessory parcel is located within a building, indicate the location by reference to the building number and the storey number*
- # **EXPLANATORY NOTE**
The consent in writing is required of every person or body entitled to the benefit of a lease of the whole or any part of the land other than a part corresponding precisely to, or included wholly within, one of the intended parcels.”;

(ii) substituting for Form 2 the following Form:

“STRATA TITLES ACT 1985

FORM 2

[Section 15]

STRATA REGISTER INDEX

State :
 District :
 *Town/Village/Mukim :
 Title No. :
 Lot No. :
 Area :
 File Reference No. :
 Name of Management Corporation :
 Address of Management Corporation :
 Address for Service of Documents :
 Strata Register Book No. :

SUMMARY OF CONTENTS

<i>Building/ Provisional block/ Land Parcel</i>	<i>Purpose</i>	<i>No. of parcels</i>	<i>Share units/ Provisional share units</i>
Building/s			
M1
M2
Provisional Block/s			
P1	—
P2	—
Land Parcel			
L1 - L...

Provisional Block/s (Land Parcel)			
PL1 ... ..	.....	—	.....
PL2 ... ..	.....	—	.....
Total		.....	.....

Total number of folios in certified strata plan

DETAILED INDEX

Page no. of title of parcel/ Provisional block/ Land parcel	Building/ Provisional block/ Land parcel	List of storeys and plan folio	List of parcels/ Land parcels	Area of parcels/ Land parcels	Share units of each parcel/ Provisional block/ Land parcel	Rent of each parcel/ Provisional block/ Land parcel (RM)	Remarks
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	BUILDING/S: [Use M1, M2, etc. to denote completed building]						
	M1	Storey No.	Parcel Parcel Parcel .....		..... ..... .....	..... ..... .....
		(Plan Folio No.)			Sub-total	Sub-total	
	M2	Storey No.	Parcel Parcel Parcel .....		..... ..... .....	..... ..... .....

	(Plan Folio No.)			Sub-total	Sub-total
<i>etc.</i>					
PROVISIONAL BLOCK/S: [Use P1, P2, <i>etc. to denote provisional blocks</i>]					
P1	(Plan Folio No. .....)	—		.....	.....
P2	(Plan Folio No. .....)	—		.....	.....
<i>etc.</i>				Sub-total	Sub-total
LAND PARCELS: [Use L1, L2, <i>etc. to denote land parcel. State the first and the last land parcel</i>]					
L1-L	(Plan Folio No.)	L1 L2 .....		..........	..........
				Sub-total	Sub-total

PROVISIONAL BLOCK/S (LAND PARCELS): [Use PL1, PL2, etc. to denote provisional blocks (land parcel)]						
PL1.. ..	(Plan Folio No. .....)	—		.....	.....
PL2.. ..						
etc.	(Plan Folio No. .....)	—		.....	.....
				Sub-total	Sub-total	
Total		.....		.....	.....

(Continuation sheets to be added as required)

LIST OF ACCESSORY PARCELS

+ Accessory Parcel	++ Location of Accessory Parcel	Parcel or Provisional Block to which Accessory Parcel is Appurtenant	Purpose

- * *Delete whichever is inappropriate*
- + *For purposes of identifying an accessory parcel, prefix the letter A to the number of the accessory parcel*
- ++ *If the accessory parcel is located within a building, indicate the location by reference to the building number and the storey number”;*

(iii) by substituting for Form 4 the following Form:

“STRATA TITLES ACT 1985

FORM 4

[Section 16]

STRATA TITLE

TITLE NO.	BUILDING NO.	STOREY NO.	PARCEL NO.
-----------	--------------	------------	------------

Rent :

*Grant in perpetuity/Lease for the term of.....,

expiring on

State :

District :

*Town/Village/Mukim :

Lot No. :

Accessory Parcel :

Share Units of Parcel :

Certified Strata Plan No. :

Strata Register Book No. :

The above parcel *and accessory parcel on the land is/are held for the full term of the title by the proprietor for the time being named in the record of proprietorship herein, subject to the provisions of the Strata Titles Act

1985, to the provisions of the rules made thereunder and more particularly to the memorials, endorsements and other entries. Any dealing with this strata title is subject to the restrictions and conditions as in the land title.

By virtue of this title, the said proprietor also enjoys voting rights in the management corporation proportionate to the share units of this parcel as specified, in relation to the total share units.

Dated this day of 20.....

L.S.
Registrar

RECORD OF MANAGEMENT CORPORATION

RECORD OF PROPRIETORSHIP

RECORD OF DEALINGS

OTHER MATTERS AFFECTING TITLE

L.S.
Registrar

**Delete whichever is inappropriate”;*

(iv) by substituting for Form 4A the following Form:

"STRATA TITLES ACT 1985

FORM 4A

[Section 16]

PROVISIONAL STRATA TITLE

DEALINGS PROHIBITED

TITLE NO.	PROVISIONAL BLOCK NO.

Rent :

*Grant in perpetuity/Lease for the term of,
 expiring on

State :

District :

*Town/Village/Mukim :

Lot No. :

Accessory Parcel :

Provisional Share Units :

Certified Strata Plan No. :

Strata Register Book No. :

The above provisional block held for the full term of the title by the proprietor for the time being named in the record of proprietorship herein, subject to the provisions of the Strata Titles Act 1985, to the

provisions of the rules made thereunder and more particularly to the memorials, endorsements and other entries.

By virtue of this title, the said proprietor also enjoys voting rights in the management corporation proportionate to the provisional share units of this provisional block as specified, in relation to the total share units.

Dealings in respect of this provisional strata title or any share or interest therein are prohibited.

Dated this day of 20.....

L.S.

Registrar

RECORD OF MANAGEMENT CORPORATION

RECORD OF PROPRIETORSHIP

OTHER MATTERS AFFECTING TITLE

L.S.

Registrar

**Delete whichever is inappropriate*;*

(v) by substituting for Form 5 the following Form:

“STRATA TITLES ACT 1985

FORM 5

[Section 20B]

APPLICATION FOR THE ISSUE OF SEPARATE STRATA TITLES IN
RESPECT OF A PROVISIONAL STRATA TITLE

To the Land Administrator, District of

I,
of
proprietor of provisional strata title
on the land scheduled below, hereby apply for the issue of separate
strata titles to the
parcels and accessory parcels, if
applicable as specified in the appended schedule.

2. As required by section 20B of the Strata Titles Act 1985, I now
submit—

- (a) the prescribed fee of RM ;
- (b) the fee of RM as notified by the Director of Survey;
- (c) certificate of proposed strata plan under section 20A;
- (d) the issue document of provisional strata title;
- (e) a certified copy of the certificate of completion and
compliance or certificate of fitness for occupancy, as the case
may be, except in the case under paragraph 20(2)(a); and
- (f) a certified copy of the schedule of parcels or amended
schedule of parcels, as the case may be, except in the case
under paragraphs 20(2)(b) dan (d).

Dated this day of20.....

.....
Signature of Proprietor

SCHEDULE

District
*Town/Village/Mukim Lot No.
Description and Title No.

For Official Use Only

- A.** To the Director of Lands and Mines.
Issue document of provisional strata title enclosed.

Land Administrator:

- B.** To the Director of Survey.
Application approved.

Director of Lands and Mines:.....

**Delete whichever is inappropriate”;*

(vi) by substituting for Form 6 the following Form:

“STRATA TITLES ACT 1985

FORM 6

[Section 28]

APPLICATION FOR DIVISION OF PARCEL

To the Land Administrator, District of

I,
of
proprietor of parcel
in the subdivided building standing on the land scheduled below, hereby
apply for the division of the said parcel into new parcels
as indicated in the attached plan of intended division.

2. As required by section 28 of the Strata Titles Act 1985, I now
submit—

- (a) the prescribed fee of RM ;
- (b) the plan of intended division of the parcels specified above,
duly certified by a land surveyor, together with
copies thereof;
- (c) a statement of the number of share units of the new parcels;
- (d) a letter of consent from each of the following person whose
consent in writing is required for the particular reason
specified in each such letter:
 - (1)
 - (2)
 - (3)

(e) a letter of consent from the management corporation and the approval from the relevant authorities to the making of this application; and

(f) the issue document of title of the parcel or parcels involved.

3. I hereby declare that as shown in the attached plan, there is an adequate means of access to each new parcel, not passing through another parcel.

Dated this day of..... 20.....

.....

Signature of Proprietor

SCHEDULE

District.....

*Town/Village/Mukim Lot No.

Description and Title No.

For Official Use Only

A. To the Director of Lands and Mines.

Issue document of title of affected parcel enclosed.

Land Administrator:

B. To the Director of Survey.

Division of parcel as above approved.

Director of Lands and Mines:

**Delete whichever is inappropriate*;*

(vii) by inserting after Form 8 the following Forms:

“STRATA TITLES ACT 1985

FORM 9

[Sections 17 and 17A]

APPLICATION FOR CERTIFICATE OF MANAGEMENT CORPORATION/
SUBSIDIARY MANAGEMENT CORPORATION

To the *Registrar/Director of Lands and Mines

*I/We the undersigned, being the management committee of the Management Corporation of the subdivided building or land on the land scheduled below, hereby apply under section *17/17A of the Strata Titles Act 1985 for a certificate of *management corporation/subsidiary management corporation to be issued to this corporation.

2. The application is to be into *management corporation or subsidiary management corporation/s. The limited common property described *or/and the boundaries or area of the limited common property identified *or/and defined is/are as shown in the special plan attached.

3. As required by section *17/17A of the Strata Titles Act 1985, I now submit—

- (a) the prescribed fee of RM
- (b) *a copy of the comprehensive resolution together with a certificate signed by the Commissioner certifying the receipt of the same filed with him by the management corporation;
- (c) *a special plan prepared under subsection 17A(2);
- (d) the receipt of current rent of the said lot; and
- (e) *the certificate of management corporation.

Dated this day of..... 20.....

.....
*Management Committee of
Management Corporation*

SCHEDULE

District
*Town/Village/Mukim Lot No.
Description and Title No.

**Delete whichever is inappropriate*

STRATA TITLES ACT 1985

FORM 10

[Sections 8A and 20A]

APPLICATION FOR CERTIFICATE OF PROPOSED STRATA PLAN

To the Director of Survey,

I,
of
proprietor of the following land:

District :
*Town/Village/Mukim :
Lot No. :
Description and Title No. :
Area :

hereby apply for certificate of proposed strata plan for application of subdivision under section 9 or 20B for—

- (a) *building;
- (b) *building and land;
- (c) *land;

*together with the issue of a provisional strata title for provisional block/s.

2. The intended subdivision is to be into—

- (a) parcels (if any);
- (b) land parcels (if any);
- (c) accessory parcel (if any);
- (d) provisional block/s (if any),

as specified in the appended schedule.

3. As required by section 8A or 20A of the Strata Titles Act 1985, as the case may be, I now submit—

- (a) the prescribed fee of RM
- (b) the original copy of approved building plan/s for each building to be subdivided or plans required under paragraph 8A(1)(c) or 20A(1)(c) *and building/s to be subdivided which relates to land parcels, *and for building/s which relates to provisional block/s;
- (c) the proposed strata plan certified by a land surveyor under paragraph 8A(1)(d) or 20A(1)(d);
- (d) certification by a Professional Architect or a Professional Engineer under paragraph 8A(1)(e) or 20A(1)(e);
- (e) certified copy of the *final title of the lot/the provisional strata title;
- (f) a certified copy of the document that certifies the super structure stage, if applicable;

- (g) a certified copy of the certificate of completion and compliance or certificate of fitness for occupancy, if applicable; and
- (h) a certified copy of the schedule of parcels filed with the Commissioner, if applicable.

4. I undertake that—

- (i) all documents attached are complete and have fulfilled the requirements of Strata Titles Act 1985;
- (ii) the said lot have been resurveyed as shown in certified plan no. (if applicable); and
- (iii) all payments to the relevant agencies will be paid.

Dated this day of 20

.....
Signature of Original Proprietor

**Delete whichever is inappropriate*

(To be appended in as many sheets as are necessary)

SCHEDULE OF PARCELS AND PROVISIONAL BLOCKS (IF ANY)

	<i>Building / Provisional block/ Land parcels</i>	<i>List of storeys</i>	<i>List of parcels/ Land Parcels</i>	<i>Area of each parcel/ Provisional block</i>	
	(1)	(2)	(3)	(4)	
Use M1, M2, <i>etc.</i> to denote completed buildings	BUILDING/S:				
	M1	Storey No.	Parcel Parcel Parcel .....	..... ..... .....
		Storey No.	Parcel Parcel Parcel .....	..... ..... .....
	M2	Storey No.	Parcel Parcel Parcel .....	..... ..... .....
		Storey No.	Parcel Parcel Parcel .....	..... ..... .....
	<i>etc.</i>				
	PROVISIONAL BLOCK/S				
	Use P1, P2	P1	—	—
	<i>etc.</i> to	P2	—	—
	denote	<i>etc.</i>			
	provisional blocks.				

Use L1, L2 <i>etc.</i> to denote provisional blocks.	LAND PARCELS	—	L1..... L2..... L3.....	..... ..... .....
	L1-L... ..			
	[<i>State the first and the last land parcel</i>]			
	PROVISIONAL BLOCK/S (LAND PARCELS)			
Use PL1, PL2 <i>etc.</i> to denote provisional blocks (land parcels).	PL1... ..	—	—	.....
	PL2... ..	—	—	.....
	<i>etc.</i>			
			Total	.....

LIST OF ACCESSORY PARCELS

+ Accessory Parcel	++ Location of Accessory Parcel	Parcel or Provisional Block to which Accessory Parcel is Appurtenant	Purpose

- * *Delete whichever is inappropriate*
- + *For purposes of identifying an accessory parcel, prefix the letter A to the number of the accessory parcel*
- ++ *If the accessory parcel is located within a building, indicate the location by reference to the building number and the storey number”; and*

(viii) by deleting Forms 1A, 7A and 7B; and

(b) in the Fifth Schedule—

- (i) in relation to Form A, by substituting for the words “L.O. No.” the words “Building No./Storey No./Parcel or Land Parcel No.”; and
- (ii) by substituting for Form 2(K) the following Form:

“STRATA TITLES ACT 1985

FORM 2(K)

[Subparagraph 5(6) of the Fifth Schedule]

STRATA REGISTER INDEX

State	:
District	:
*Town/Village/Mukim	:
Title No.	:
Lot No.	:
Area	:
File Reference No.	:
Name of Management Corporation	:
Address of Management Corporation	:
Address for Service of Documents	:
Strata Register Book No.	:

SUMMARY OF CONTENTS

<i>Building/ Provisional block /Land parcel</i>	<i>Purpose</i>	<i>No. of parcels</i>	<i>Share units/ Provisional share units</i>
Building/s M1 M2
Provisional Block/s P1 P2	— —
Land Parcels L1 – L...
Provisional Block/s (land parcel) PL1 PL2	— —
Total	

Total number of folios in certified strata plan

Title ID :

Date :

Version No. :

Page :

DETAILED INDEX

<i>Page no. of title of parcel/ Provisional block/ Land parcel</i>	<i>Building/ Provisional block/ Land parcel</i>	<i>List of storeys/ Land parcels and plan folio</i>	<i>List of parcels/ Land parcels</i>	<i>Area of parcels/ Land parcels</i>	<i>Share units of each parcel/ Provisional block/ Land parcel</i>	<i>Rent of each parcel/ Provisional block/ Land parcel (RM)</i>	<i>Remarks</i>
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	BUILDING/S: [Use M1, M2, etc. to denote completed building]						
	M1 ...	Storey No.	Parcel Parcel Parcel .....		..... ..... .....	..... ..... .....
		(Plan Folio No.)			Sub-total	Sub-total	
	M2 ...	Storey No.	Parcel Parcel Parcel .....		..... ..... .....	..... ..... .....
		(Plan Folio No.)			Sub-total	Sub-total	
	etc.						

PROVISIONAL BLOCK/S: <i>[Use P1, P2, etc. to denote provisional blocks]</i>					
P1 ...	(Plan Folio No. .....)	—		.....	.....
P2 ...	(Plan Folio No. .....)	—		.....	.....
<i>etc.</i>				Sub-total	Sub-total
LAND PARCELS: <i>[Use L1, L2, etc. to denote land parcel. State the first and the last land parcel]</i>					
L1-L ...	(Plan Folio No.)	L1 L2 .....		..........	..........
				Sub-total	Sub-total
PROVISIONAL BLOCK/S (LAND PARCELS):					

[Use PL1, PL, etc. to denote provisional blocks (land parcel)]						
	PL1.. ..	(Plan Folio No. ....)	—		.....	.....
	PL2.. ..	(Plan Folio No. ....)	—		.....	.....
etc.					Sub-total	Sub-total
Total					.....	.....

(Continuation sheets to be added as required)

Title ID :

Date :

Version No. :

Page :

LIST OF ACCESSORY PARCELS

+ Accessory Parcel	++ Location of Accessory Parcel	Parcel or Provisional Block to which Accessory Parcel is Appurtenant	Purpose

- * *Enter as appropriate*
- + *For purposes of identifying an accessory parcel, prefix the letter A to the number of the accessory parcel*
- ++ *If the accessory parcel is located within a building, indicate the location by reference to the building no. and the storey no.*

Title ID :
Date :
Version No. :
Page :”;

(iii) by inserting after Form 2(K) the following Form:

“STRATA TITLES ACT 1985

FORM 3(K)

[Subparagraph 5(6) of the Fifth Schedule]

STRATA REGISTER STATEMENT
BOOK FOR THE TITLE NO.

The appended schedule contains all those memorials, endorsements and other entries appearing this day in the register document of the above title, which relate to matters capable of affecting any of the parcels *or any of the provisional blocks from this day held by strata title *or provisional strata title which is subsidiary thereto, not being matters capable of affecting only one of the parcels, *or only one of the provisional blocks.

Dated this day of..... 20.....

L.S.

Registrar

SCHEDULE

Express Condition:

Restriction in Interest:

Memorials, Endorsements or Other Entries:

**Enter as appropriate*

Title ID :
Date :
Version No. :
Page :”;

(iv) by substituting for Form 4(K) the following Form:

“STRATA TITLES ACT 1985

FORM 4(K)

[Subparagraphs 3(a) and (b) and 5(6) of the Fifth Schedule]

STRATA TITLE

TITLE NO.	BUILDING NO.	STOREY NO.	PARCEL NO.

Rent :
*Grant in perpetuity/Lease for the term of
expiring on
State :
District :
*Town/Village/Mukim :
Lot No. :
Accessory Parcel :
Share Units of Parcel :
Certified Strata Plan No. :
Strata Register Book No. :

The above parcel *and accessory parcel/s on the land is/are held for the full term of the title, by the proprietor for the time being named in the record of proprietorship herein, subject to the provisions of the Strata Titles Act 1985, to the provisions of the rules made thereunder and more particularly to the memorials, endorsements and other entries. Any dealings with this strata title is subject to the restrictions and conditions as in the land title.

By virtue of this title, the said proprietor also enjoys voting rights in the management corporation proportionate to the share units of this parcel as specified, in relation to the total share units.

Dated this day of..... 20.....

L.S.
Registrar

The plan of the parcel and accessory parcel (if any), for the purpose of identification, is attached to Form S(K).

RECORD OF MANAGEMENT CORPORATION

RECORD OF PROPRIETORSHIP

RECORD OF DEALINGS

OTHER MATTERS AFFECTING TITLE

L.S.

Registrar

**Enter as appropriate*

Title ID :

Date :

Version No. :

Page :”;

(v) by substituting for Form 4A(K) the following Form:

“STRATA TITLES ACT 1985

FORM 4A(K)

[Subparagraphs 3(a) and (b) and 5(6) of the Fifth Schedule]

PROVISIONAL STRATA TITLE

PROHIBITED DEALINGS

TITLE NO.	PROVISIONAL BLOCK NO.
-----------	-----------------------

Rent :

*Grant in perpetuity/Lease for the term of,
 expiring on

State :

District :

*Town/Village/Mukim :

Lot No. :

Accessory Parcel :

Provisional Share Units :

Certified Strata Plan No. :

Strata Register Book No. :

The above provisional block held for the full term of the title, by the proprietor for the time being named in the record of proprietorship herein, subject to the provisions of the Strata Titles Act 1985, to the provisions of the rules made thereunder and more particularly to the memorials, endorsements and other entries.

By virtue of this title, the said proprietor also enjoys voting rights in the management corporation proportionate to the provisional share units of this provisional block as specified, in relation to the total share units.

Dealings in respect of this provisional strata title or any share or interest therein are prohibited.

Dated this day of..... 20.....

L.S.

Registrar

The plan of the provisional block, for the purpose of identification, is attached to Form S(K).

RECORD OF MANAGEMENT CORPORATION

RECORD OF PROPRIETORSHIP

OTHER MATTERS AFFECTING TITLE

L.S.

Registrar

**Enter as appropriate*

Title ID :
Date :
Version No. :
Page :”; and

(vi) by substituting for Form S(K) the following Form:

“STRATA TITLES ACT 1985

FORM S(K)

[Subparagraph 4(1) of the Fifth Schedule]

PLAN OF STRATA TITLE

I certify that the plan attached herein is a true copy of the certified strata plan of the *parcel/provisional block on the land, the particulars of which are as follows:

*Parcel/Provisional Block No. :
**Accessory Parcel No. :
State :
District :
*Town/Village/Mukim :
Land Title No. :
Lot No. :
Sheet No. :
Certified Strata Plan No. :
Scheme No. :

Dated this day of..... 20.....

L.S.

Registrar

**Enter as appropriate*

***Enter if any*

The plan may not be to actual scale”.

Made 26 May 2015
[NRE44/4/1/03; PN(PU2)433]

DATUK SERI PALANIVEL A/L K. GOVINDASAMY
Minister of Natural Resources and Environment