



29 Jun 2026
29 June 2026
P.U. (A) 236

WARTA KERAJAAN PERSEKUTUAN

FEDERAL GOVERNMENT GAZETTE

UNDANG-UNDANG KECIL JALAN, PARIT DAN BANGUNAN
(JENIS KHIDMAT MASYARAKAT DAN CARA PENGAWASAN
PELAKSANAAN KHIDMAT MASYARAKAT)
(WILAYAH PERSEKUTUAN PUTRAJAYA) 2026

*STREET, DRAINAGE AND BUILDING
(TYPE OF COMMUNITY SERVICE AND MANNER OF
SUPERVISION OF PERFORMANCE OF COMMUNITY SERVICE)
(FEDERAL TERRITORY OF PUTRAJAYA) BY-LAWS 2026*

DISIARKAN OLEH/
PUBLISHED BY
JABATAN PEGUAM NEGARA/
ATTORNEY GENERAL'S CHAMBERS

AKTA JALAN, PARIT DAN BANGUNAN 1974

UNDANG-UNDANG KECIL JALAN, PARIT DAN BANGUNAN (JENIS KHIDMAT
MASYARAKAT DAN CARA PENGAWASAN PELAKSANAAN KHIDMAT MASYARAKAT)
(WILAYAH PERSEKUTUAN PUTRAJAYA) 2026

PADA menjalankan kuasa yang diberikan oleh perenggan 47(1F)(a) dan (b) Akta Jalan, Parit dan Bangunan 1974 [*Akta 133*], sebagaimana yang diubah suai melalui Perintah Wilayah Persekutuan Putrajaya (Pengubahsuaian Akta Jalan, Parit dan Bangunan 1974) 2002 [*P.U. (A) 143/2002*], Perbadanan Putrajaya membuat undang-undang kecil yang berikut:

Nama dan permulaan kuat kuasa

1. (1) Undang-undang kecil ini bolehlah dinamakan **Undang-Undang Kecil Jalan, Parit dan Bangunan (Jenis Khidmat Masyarakat dan Cara Pengawasan Pelaksanaan Khidmat Masyarakat) (Wilayah Persekutuan Putrajaya) 2026**.

(2) Undang-Undang Kecil ini mula berkuat kuasa pada 1 Julai 2026.

Jenis khidmat masyarakat

2. Jenis khidmat masyarakat yang hendaklah dilaksanakan di bawah suatu perintah khidmat masyarakat yang dibuat di bawah subseksyen 47(1A) Akta hendaklah sebagaimana yang dinyatakan dalam Jadual.

Pengawasan oleh pegawai diberi kuasa

3. Pelaksanaan khidmat masyarakat di bawah suatu perintah khidmat masyarakat yang dibuat di bawah subseksyen 47(1A) Akta hendaklah diawasi oleh pegawai Perbadanan Putrajaya yang diberi kuasa secara bertulis bagi maksud itu oleh Perbadanan Putrajaya mengikut cara yang berikut:

(a) untuk memberikan taklimat mengenai skop dan tatacara pelaksanaan suatu khidmat masyarakat;

- (b) untuk menunjukkan cara penggunaan yang betul dan selamat bagi setiap peralatan;
- (c) untuk menerangkan tatacara keselamatan sebelum melaksanakan suatu khidmat masyarakat;
- (d) untuk memastikan langkah kawalan keselamatan diambil, termasuk menyediakan tanda amaran, sarung tangan, pelitup muka dan jaket keselamatan;
- (e) untuk mengawasi pelaksanaan suatu khidmat masyarakat;
- (f) untuk merekodkan kehadiran dan pelaksanaan suatu khidmat masyarakat; dan
- (g) untuk menyediakan suatu laporan mengenai pelaksanaan suatu khidmat masyarakat.

JADUAL

[Undang-Undang Kecil 2]

JENIS KHIDMAT MASYARAKAT

- (a) mengutip sampah
- (b) menyapu sampah
- (c) mencuci
- (d) mengemop lantai
- (e) mengecat
- (f) melupuskan sampah
- (g) memotong rumput
- (h) mengalihkan bangkai
- (i) membersihkan sarang labah-labah

Dibuat 25 Jun 2026
[PPJ]/U/GBL/XX; PN(PU2)252/XI]

DATO' HAJI MOHD SAKERI BIN ABDUL KADIR
Presiden Perbadanan Putrajaya

STREET, DRAINAGE AND BUILDING ACT 1974

STREET, DRAINAGE AND BUILDING (TYPE OF COMMUNITY SERVICE AND
MANNER OF SUPERVISION OF PERFORMANCE OF COMMUNITY SERVICE)
(FEDERAL TERRITORY OF PUTRAJAYA) BY-LAWS 2026

IN exercise of the powers conferred by paragraphs 47(1F)(a) and (b) of the Street, Drainage and Building Act 1974 [Act 133], as modified by the Federal Territory of Putrajaya (Modification of Street, Drainage and Building Act 1974) Order 2002 [P.U. (A) 143/2002], the Perbadanan Putrajaya makes the following by-laws:

Citation and commencement

1. (1) These by-laws may be cited as the **Street, Drainage and Building (Type of Community Service and Manner of Supervision of Performance of Community Service) (Federal Territory of Putrajaya) By-Laws 2026**.

(2) These By-Laws come into operation on 1 July 2026.

Type of community service

2. The type of community service to be performed under a community service order made under subsection 47(1A) of the Act shall be as specified in the Schedule.

Supervision by authorized officer

3. The performance of a community service under a community service order made under subsection 47(1A) of the Act shall be supervised by an officer of the Perbadanan Putrajaya authorized in writing in that behalf by the Perbadanan Putrajaya in the following manner:

(a) to give briefing on the scope and procedures of the performance of a community service;

(b) to demonstrate the proper and safe use of every equipment;

- (c) to explain the safety procedures before performing a community service;
- (d) to ensure the safety control measures are taken, including providing the warning sign, gloves, face masks and safety jackets;
- (e) to monitor the performance of a community service;
- (f) to record the attendance and performance of a community service; and
- (g) to prepare a report on the performance of a community service.

SCHEDULE

[By-Law 2]

TYPE OF COMMUNITY SERVICE

- (a) picking up refuse
- (b) sweeping refuse
- (c) washing
- (d) mopping floors
- (e) painting
- (f) disposing of refuse
- (g) cutting grass
- (h) removing carcasses
- (i) clearing cobwebs

Made 25 June 2026
[PP]/U/GBL/XX; PN(PU2)252/XI]

DATO' HAJI MOHD SAKERI BIN ABDUL KADIR
President of the Perbadanan Putrajaya